ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

об осуществлении электронного документооборота

к Договору/Контракту от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"холодного водоснабжения и водоотведения"

г. Москва "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акционерное общество "Мосводоканал" именуемое в дальнейшем **"Мосводоканал"**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем **"Абонент/Заказчик"**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем сторонами, заключили настоящее дополнительное соглашение к Договору/Контракту о нижеследующем:

1. Выставление **Мосводоканалом** расчетно-платежных документов (счет, счет-фактура, акт сдачи-приемки услуг) Абоненту/Заказчику производится посредством электронного документооборота с использованием электронной подписи через оператора электронного документооборота АО "ПФ "СКБ Контур" (ИНН 6663003127 / ОГРН 1026605606620) (далее – Оператор ЭДО).

2. Датой выставления Мосводоканалом расчетно-платежных документов в электронном виде Абоненту/Заказчику по телекоммуникационным каналам связи считается дата подтверждения Оператором ЭДО выставления Мосводоканалом расчетно-платежных документов Абоненту/Заказчику.

3. Абонент/Заказчик обязан в течение 10 рабочих дней со дня выставления расчетно-платежных документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи вернуть в Мосводоканал акт сдачи-приемки услуг, подписанный электронной подписью Абонента/Заказчика и подтвержденный Оператором ЭДО.

Акт сдачи-приемки услуг в электронном виде считается полученным Мосводоканалом, если Мосводоканалу поступило подтверждение Оператором ЭДО подписания акта сдачи-приемки услуг электронной подписью Абонента/Заказчика.

4. В случае если в течение 5 рабочих дней со дня выставления Абоненту/Заказчику расчетно-платежных документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи Абонент/Заказчик письменно не заявит Мосводоканалу о своих возражениях по содержанию указанных документов, в том числе по объему поданной холодной воды и сумме платежа, считается, что Абонент/Заказчик согласен с представленным расчетом суммы платежа, а указанные в расчетно-платежных документах показания приборов учета являются согласованными Абонентом/Заказчиком.

5. Для работы в системе обмена электронными документами Абонент/Заказчик заключает соглашение с Оператором ЭДО "Контур" и оформляет, в случае его отсутствия, ключ электронной подписи через аккредитованный Удостоверительный центр. Заявку на подключение к сервису, а также получение электронной подписи, в случае отсутствия, оформляется путем регистрации на интернет-сайте diadoc.ru.

6. Стороны признают, что используемые сторонами электронные документы, подписанные электронной подписью уполномоченных представителей сторон, имеют равную юридическую силу с документами на бумажном носителе, подписанными уполномоченными представителями и заверенными оттисками печатей сторон (независимо от того, существуют такие документы на бумажных носителях или нет), только при соблюдении правил формирования и порядка передачи электронных документов, установленных настоящим Дополнительным соглашением.

7. Все остальные условия Договора/Контракта остаются без изменений и сохраняют свою юридическую силу в части, не противоречащей условиям настоящего Дополнительного cоглашения.

8. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания.

Абонент/Заказчик предоставляет указанное дополнительное соглашение в Мосводоканал не позднее 20 числа расчетного месяца. В случае предоставления дополнительного соглашения в более поздние сроки выставление расчетно-платежных документов (счета, счета-фактуры и акта о сдаче-приемке услуг) Абоненту/Заказчику посредством электронного документооборота будет производиться в следующем расчетном периоде.

10. Настоящее Дополнительное соглашение и все приложения к нему, являются неотъемлемой частью Договора/Контракта.

Приложение 1 Требования к полнофункциональному рабочему месту.

**Подписи сторон:**

**АО "Мосводоканал" Абонент/Заказчик**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

**Приложение 1**

к Дополнительному соглашению

к Договору/Контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Требования к полнофункциональному рабочему месту**

Минимальные системные требования к рабочему месту для работы в веб-интерфейсе системы Диадок (http://www.diadoc.ru/docs/faq/faq-31):

Рабочим местом является ПК с установленным на него необходимым программным обеспечением.

В Диадоке можно работать, используя вход по логину и паролю, либо по сертификату квалифицированной электронной подписи (КЭП), установленному на рабочем месте пользователя — ПК.

Чтобы подписывать и отправлять электронные документы в системе Диадок необходимо использовать КЭП. Причем, подойдет как КЭП на физическом носителе (локальная), так и облачная.

В общем случае для комфортной работы в Диадоке требуется:

• Процессор с тактовой частотой не менее 1.2.ГГц и поддержкой технологии SSE2, оперативная память не менее 1 Гбайта.

• Свободное дисковое пространство не менее 1 Гбайта.

• Одна из операционных систем компании Microsoft® для работы с локальной КЭП:

• Windows Server 2003 с пакетом обновления 2 (SP2) и выше;

o Windows XP \*;

o Windows Vista с пакетом обновления 2 (SP2) и выше;

o Windows 7;

o Windows Server 2008 (в том числе R2);

o Windows Server 2012;

o Windows 8;

o Windows 8.1;

o Windows Server 2012 R2;

o Windows 10.

• Подключение к сети Интернет по выделенному каналу либо по коммутируемым линиям связи с использованием модема (минимальная скорость подключения не менее 128 Кбит/сек, рекомендуемая скорость — от 1 Мбит/сек).

• Интернет-браузеры: Microsoft Internet Explorer версии не ниже 8.0., Mozilla Firefox, Opera, Google Chrome, Safari.

• Должен быть открыт доступ по 443 порту на сайты домена kontur.ru (обратитесь за помощью к системному администратору).

• Программа Adobe Reader версии 8.0 и выше.

\* для Windows XP отсутствует сертифицированная версия КриптоПро CSP.

В случае, если используется локальная КЭП, в зависимости от типа ключевого носителя, потребуются:

• Наличие USB-порта.

• Наличие дисковода 3,5 (в случае использования в качестве ключевого носителя дискеты).

Если на одном компьютере планируется использовать систему Диадок с локальной КЭП и программы, которые используют средства криптографической защиты информации (например, Клиент-Банк, Интернет-Банк), убедитесь, что они используют одну и ту же версию КриптоПро CSP. Использование разных криптографических средств на одном компьютере может привести к неработоспособности программ и системы.

В Диадоке можно работать с любыми СКЗИ, сертифицированными в ФСБ на соответствие требованиям 63-ФЗ. Наиболее распространенные — КриптоПро CSP и VipNet CSP. Мы гарантируем работу с КриптоПро CSP и рекомендуем использовать электронные подписи, работающие именно с этим криптопровайдером.